



## PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

### SOLICITUD DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN (ARCO)

---

FOLIO (PARA USO INTERNO) \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

1. NOMBRE DEL SUJETO OBLIGADO AL QUE SE DIRIGE.

---

2. DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE, O EN SU CASO DEL  
REPRESENTANTE LEGAL.

---

*Apellido Paterno*

*Apellido Materno*

*Nombre(s)*

**NOTA: EN EL CASO DEL REPRESANTE LEGAL, ANEXAR DOCUMENTO  
QUE LO ACREDITE.**

3.- DOCUMENTO OFICIAL CON EL QUE SE ACREDITE EL SOLICITANTE O  
SU REPRESENTANTE LEGAL:

- CREDENCIAL PARA VOTAR
- PASAPORTE VIGENTE
- CARTILLA DE SERVICIO MILITAR
- CÉDULA PROFESIONAL
- OTRO

ESPECIFICAR \_\_\_\_\_

**4. LUGAR O MEDIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES:**

**CORREO ELECTRONICO:** \_\_\_\_\_

**ACUDIR AL DOMICILIO DEL SUJETO OBLIGADO**

**DOMICILIO**

---

<i>Calle</i>	<i>No.</i>	<i>Colonia</i>	<i>C.P.</i>
--------------	------------	----------------	-------------

---

<i>Ciudad</i>	<i>Estado</i>	<i>Teléfono</i>	<i>(Opcional)</i>
---------------	---------------	-----------------	-------------------

**5. DESCRIPCIÓN CLARA Y PRECISA DE LA SOLICITUD DE ACCION DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN)**

(Si el espacio es insuficiente, pueda anexar hojas a esta solicitud)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**\*EN EL CASO DE LA SOLICITUD DE RECTIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES ANOTAR:  
DATOS INCORRECTOS**

---

---

**DATOS CORRECTOS**

---

---

**EN EL CASO DE LA SOLICITUD DE CANCELACIÓN DE DATOS PERSONALES ANOTAR LAS RAZONES POR LAS CUALES CONSIDERA QUE SUS DATOS DEBEN SER CANCELADOS.**

---

---

**EN EL CASO DE LA SOLICITUD DE OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES, ESPECIFICAR DE MANERA CLARA Y PRECISA LOS DATOS PERSONALES DE LOS QUE SE OPONE A SU TRATAMIENTO.**

---

---

**6.- MODALIDAD PREFERENTE DE LA ENTREGA DE LOS DATOS SOLICITADOS:**

- CONSULTA DIRECTA
- COPIA SIMPLE
- COPIA CERTIFICADA
- REPRODUCCIÓN EN CUALQUIER OTRO MEDIO

**ESPECIFICAR** \_\_\_\_\_

**7.-PROPORCIONAR OTROS DATOS PARA FACILITAR LA LOCALIZACIÓN DE LO SOLICITADO.**

---

---

**LA PRESENTE INFORMACIÓN SE UTILIZARÁ ÚNICAMENTE PARA FINES ESTADÍSTICOS: (opcional)**

**SEXO:** \_\_\_\_\_ **MASCULINO**\_\_\_\_\_ **FEMENINO** \_\_\_\_\_ **FECHA DE**

**NACIMIENTO:** \_\_\_\_\_

**OCUPACIÓN:** \_\_\_\_\_ **EDAD:**

---

**NACIONALIDAD:** \_\_\_\_\_

**¿CÓMO SE ENTERÓ DE LA EXISTENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN?**

**\_\_RADIO**    **\_\_TELEVISIÓN**    **\_\_PRENSA**    **\_\_PÓSTER O CARTEL**

**\_\_OTRO MEDIO**

---

## **INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA SOLICITUD**

- ✓ Llenar a máquina o con letra de molde legible.
- ✓ El titular de la unidad de transparencia, te auxiliará en el llenado de la solicitud.
- ✓ El número de folio corresponde asignarlo al Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado.
- ✓ Anotar nombre completo del solicitante o de su representante legal, al igual que acreditarlo con un documento oficial, con el objeto de estar plenamente identificado.(Adjuntar documento)
- ✓ Si el solicitante es representante legal del titular de los datos personales, debe presentar el documento que así lo acredite.(Adjuntar documento)
- ✓ Señalar el medio o lugar donde deseas se te notifique todo lo relativo al procedimiento que inicias con la solicitud de datos personales.
- ✓ Es muy importante describir el tipo de solicitud que deseas presentar; ya sea de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de Datos Personales.
- ✓ Señalar datos adicionales que permitan facilitar la localización de la información.
- ✓ El titular de la unidad de transparencia en un plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de la recepción de la solicitud, deberá entregar una respuesta.

### **AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE DERECHOS ARCO (ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN) PRESENTADAS ANTE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CECyTE DURANGO**

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango (CECyTE Durango), es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione.

Los datos personales que recabemos los utilizaremos para la siguiente finalidad: dar atención a sus solicitudes de acceso a la información y de derechos ARCO que se presenten ante el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango (CECyTE Durango) como responsable del tratamiento de los datos personales, así como con fines estadísticos.

No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente, fundados y motivados.

Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en el portal de CECyTE Durango [www.cecyledu.mx](http://www.cecyledu.mx) en la sección o pestaña de Avisos de Privacidad.